

**ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ**

**ACORDEM**

# **ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ ACORDEM**

**PREÀMBUL I PRINCIPIS ORGANITZATIUS**

**CAPÍTOL I : DISPOSICIONS GENERALS**

**CAPÍTOL II: OBJECTE DE L'ASSOCIACIÓ**

**CAPÍTOL III: PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ I PÈRDUA DE LA QUALITAT D'ASSOCIAT/DA.**

**CAPÍTOL IV: DEL FUNCIONAMEN DEMOCRÀTIC DE L'ASSOCIACIÓ**

**CAPÍTOL V: DRETS I DEURES DELS ASSOCIATS/AS**

**CAPÍTOL VI: DELS ÒRGANS DE GOVERN I FORMA D'ADMINISTRACIÓ**

**SECCIÓ 1ª- DE L'ASSEMBLEA GENERAL D'ASSOCIATS/AS**

**SECCIÓ 2ª- DE L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ**

**SECCIÓ 3ª: DISPOSICIONS COMUNES ALS ÒRGANS**

**CAPÍTOL VII: RÈGIM ECONÒMIC**

**CAPÍTOL VIII: DISSOLUCIÓ I APLICACIÓ DEL CAPITAL SOCIAL**

**CAPÍTOL IX: ÒRGAN DE GARANTIES ESTATUTÀRIES I DE REVISIÓ DE COMPTES DE ACORDEM.**

**CAPÍTOL X: MODIFICACIÓ ESTATUTÀRIA**

**Disposicions addicionals.**

# **ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ ACORDEM**

## **PREÀMBUL I PRINCIPIS ORGANITZATIUS**

Els socis i sòcies fundadors de ACORDEM acorden adherir-se als manifestos i cartes de principis del moviment internacional de ciutadans i ciutadanes ATTAC i integrar-se amb caràcter general dintre de la xarxa d'associacions que ho constitueixin.

Els objectius primordials de ATTAC — entre ells la reivindicació d'establir un impost a les transaccions financeres destinat a obtenir fons d'ajuda a la ciutadania — persegueixen organitzar a la societat civil per a posar fre a la dictadura dels poders econòmics, exercida a través dels mecanismes de mercat. Una tasca a escala internacional que exigeix organitzar-se localment per a actuar a escala local i global.

### **Els signes d'identitat de ACORDEM coincideixen amb les del moviment ATTAC:**

A.- ATTAC és un moviment internacional de la ciutadania, l'activitat de la qual es dirigeix a evitar les indesitjables conseqüències d'una forma de globalització econòmica que es desenvolupa sota l'hegemonia del capital financer i afavoreix la pràctica dels especuladors, provocant atur, pobresa i exclusió social. ACORDEM forma part de la xarxa internacional d'ATTAC.

B.- Com a moviment de ciutadanes i ciutadans, l'organització assegura la participació responsable de tots els seus associats/des en igualtat de condicions i sense privilegis de cap classe.

C.- ACORDEM és una associació cívica — de naturalesa diferent als partits polítics, els sindicats o les ONGS — per a la reflexió política i l'enfortiment de la societat enfront de la creixent expansió i influència del capital financer.

### **Els fonaments organitzatius de ACORDEM són els següents:**

S'evitarà el professionalisme en les activitats de ACORDEM. En el desenvolupament de les seves activitats i, especialment, en l'exercici dels seus càrrecs interns, els membres de ACORDEM no rebran contraprestació alguna. S'exceptuen l'abonament de les despeses causades per aquesta activitat i la contractació dels serveis professionals esporàdics d'alguna persona associada per a un treball o servei concret.

El finançament de ACORDEM es basarà fonamentalment en les quotes dels seus associats/des i les aportacions d'aquests/es. S'exclou qualsevol subvenció o donació que pogués afectar a la seva independència.

La durada dels mandats no podrà superar els tres anys. Ningú podrà ocupar un mateix càrrec durant més de tres anys consecutius. No podran ocupar càrrecs en ACORDEM qui ocupin càrrecs públics o de representació en altres organitzacions.

L'òrgan de participació directa dels membres és l'assemblea i les comissions, obertes a la participació de tots els membres integrants de ACORDEM.

Les decisions es prendran, en tots els àmbits, per mitjà d'assemblees de totes les persones i entitats associades, d'acord amb els principis democràtics de funcionament i representació establerts en el capítol IV.

Rebutgem la violència i propugnem l'ús de mètodes pacífics per tal d'aconseguir les nostres reivindicacions.

## **CAPÍTOL I**

### **DISPOSICIONS GENERALS**

#### **Article 1.- DENOMINACIÓ I NATURALESA**

La denominació de l'associació serà ACORDEM (Acció Ciutadana Orientada cap a la Democràcia Econòmica Mundial). Aquesta associació integra, des del moment de la seva constitució i amb caràcter general, els seus principis i la seva acció dintre de la xarxa cívica constituïda pel moviment Internacional de Ciutadans i Ciutadanes ATTAC (Associació per a la tributació de les transaccions financeres i l'acció ciutadana, moviment internacional de la ciutadania per al control democràtic dels mercats financers, les seves institucions i la justícia fiscal global).

Es constitueix ACORDEM com a una organització de naturalesa associativa i sense ànim de lucre. Regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

#### **Article 2.- PERSONALITAT I CAPACITAT**

ACORDEM té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, podent realitzar, en conseqüència, tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment de la finalitat per a la qual ha estat creada, amb subjecció a l'establert en l'ordenament jurídic.

#### **Article 3.- NACIONALITAT I DOMICILI**

ACORDEM té nacionalitat espanyola, el seu domicili social radicarà a Barcelona, Carrer/ Buenaventura Muñoz 56-60, esc A, 4<sup>o</sup>, 2<sup>a</sup>. Districte postal 08018.

El canvi de domicili requerirà acord de l'Assemblea General, convocada específicament amb tal objecte, i la modificació dels presents Estatuts.

L'acord de l'Assemblea General haurà de ser comunicat al Registre d'Associacions en el termini d'un mes, i només produirà efectes, tant per als associats/as com per als tercers, des que es produeixi la inscripció.

#### **Article 4.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ**

L'Àmbit territorial d'acció de ACORDEM serà el territori de Catalunya, no obstant ACORDEM admet la filiació de persones que no tinguin la seva residència a Catalunya.

#### **Article 5. – DURADA**

ACORDEM es constitueix per temps indefinit.

## **CAPÍTOL II**

### **OBJECTE DE L'ASSOCIACIÓ**

#### **Article 6.- OBJECTE, FINS I MESURES**

ACORDEM té per objecte la reapropiació, per part de la ciutadania, del poder de decisió que l'esfera financera exerceix sobre tots els aspectes de la vida política, econòmica, social, cultural i informativa, en tot el món.

#### **ACORDEM persegueix les següents fins:**

La denúncia de les polítiques neoliberals en els diversos camps i la generació de propostes alternatives.

La imposició d'una tributació adequada a les transaccions financeres (taxa Tobin), destinada a l'ajuda als pobles i a les persones, especialment a les més desfavorides.

La supressió dels paradisos fiscals.

La condonació del deute extern.

Una fiscalitat justa, progressiva i redistributiva, incrementant la fiscalitat de la renda del capital.

Uns serveis públics universals, de titularitat i gestió pública que garanteixin drets socials bàsics dels ciutadans i ciutadanes.

L'aplicació d'una renda bàsica de ciutadania universal.

Un comerç just mundial.

La democratització de les institucions internacionals.

La defensa dels drets humans fonamentals.

La recuperació de la política i dels valors democràtics per la ciutadania.

El sentiment de pertinença a una ciutadania mundial.

#### **I per a arribar a aquestes fins es promouran entre altres mesures les següents:**

Difondre públicament informació accessible i comprensible a la major quantitat de gent possible sobre aquestes qüestions.

Organitzar accions per a promoure aquesta difusió.

Donar suport i col·laborar amb les activitats que poguessin realitzar altres associacions o moviments cívics que persegueixin les mateixes o anàlogues finalitats.

Promoure debats, seminaris i quantes mesures contribueixin a la consecució dels objectius de l'associació.

La mobilització cívica, l'educació, el debat i la formació d'una opinió pública mundial ben informada.

Qualsevol altres mesures que contribueixin a aconseguir aquestes fins.

### **CAPÍTOL III**

#### **PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ I PÈRDUA DE LA QUALITAT D'ASSOCIAT/DA.**

##### **Article 7.- ADQUISICIÓ DE LA CONDICIÓ D'ASSOCIAT/DA.**

Podran formar part de l'Associació totes les persones físiques i jurídiques que, lliure i voluntàriament, tinguin interès en el desenvolupament de les finalitats de l'associació d'acord als següents principis:

Les persones jurídiques, previ acord exprés del seu òrgan competent.

Les persones físiques amb capacitat d'obrar i que no estan subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret.

Els menors no emancipats de més de catorze anys d'edat, han de contar amb el consentiment documentalment acreditat, de les persones que hagin de suplir la seva capacitat.

La Junta Directiva resoldrà en la primera reunió que celebri; si la persona sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides en els estatuts, no podent denegar l'admissió si reuneix els mateixos.

La condició d'associat/da és intransmissible.

##### **Article 8 .- PÈRDUA DE LA CONDICIÓ D'ASSOCIAT/DA.**

**La condició d'associat/da se perdrà per alguna de les següents causes:**

- a) Per la lliure voluntat de l'associat/da, en les seves diferents modalitats.
- b) Per impagament d'una anualitat de les quotes.
- c) Per incompliment greu dels presents Estatuts o dels acords vàlidament adoptats pels òrgans socials.

En el supòsit de la lletra a) del present article, serà suficient la presentació de renúncia escrita presentada davant la Secretaria de ACORDEM. Els efectes seran automàtics, des de la data de la seva presentació.

Perquè operi la causa b), serà necessària l'expedició pel tresorer/a de certificat de descobert, amb la signatura conforme del President/a. Els efectes seran des de la seva notificació a l'associat o associada morós o morosa, fent-se constar, necessàriament, la pèrdua de la condició d'associat/da.

No obstant això el disposat en l'apartat anterior, l'associat o l'associada que hagués perdut aquesta condició per la citada causa, podrà rehabilitar-la si en el termini de sis mesos des de la notificació, abonés les quotes degudes, així com les transcorregudes des d'aquest moment fins al de la sol·licitud de reingrés més amb una penalització corresponent a una mensualitat de quota. Transcorregut l'indicat termini no s'admetrà nova sol·licitud de l'associat/a.

Per a la pèrdua de la condició d'associat/da per la causa establerta en l'apartat b) i c), serà requisit indispensable l'acord motivat de la Junta Directiva, adoptat per 2/3 del nombre de vots legalment emesos, previ informe de la Comissió de Garanties.

Tot associat/a tindrà dret a ser informat/a de els fets que donin lloc a l'expulsió i a ser escoltat/a amb caràcter previ a l'adopció d'aquest acord.

## **CAPÍTOL IV**

### **DEL FUNCIONAMEN DEMOCRÀTIC DE L'ASSOCIACIÓ**

#### **Article 9.- FUNCIONAMENT DE L'ASSOCIACIÓ.**

El funcionament de l'Associació es regeix per regles democràtiques, els principis generals de les quals de funcionament són els següents:

Tots els òrgans i càrrecs de l'Associació han de ser triats democràticament.

Tots els òrgans i càrrecs de l'Associació poden ser revocats en qualsevol moment per la mateixa Assemblea o òrgan que els va triar.

Tots els òrgans i càrrecs de l'Associació rendeixen comptes del seu treball periòdicament davant l'Assemblea i òrgan que els va triar.

Totes les decisions i acords s'adoptaran per majoria, que per a temes d'importància haurà de ser qualificada.

La llibertat d'expressió i l'exercici de l'autocrítica és una eina indispensable per a la millora del treball de les comissions i òrgans de l'Associació.

Les reunions de les comissions i òrgans de govern es podran realitzar de forma presencial o a través de mitjans telemàtics (videoconferència), sempre que tècnicament fossin possibles.

## **CAPÍTOL V**

### **DRETS I DEURES DELS ASSOCIATS/AS**

#### **Article 10.- DRETS**

**Són drets dels associats/des:**

- a) Participar en les activitats de ACORDEM i en els òrgans de govern i representació, exercir el dret de vot, així com a assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els Estatuts.
- b) Ser informats/des sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seva activitat.
- c) Ser escoltats/des amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ells/elles i ser informats/des dels fets que donin lloc a aquestes mesures, havent de ser motivat l'acord que, si escau, imposi la sanció.
- d) Accedir a la documentació de l'associació, a través de la Junta Directiva.
- i) Usar els béns i instal·lacions d'ús comú de ACORDEM, amb respecte i amb iguals drets de la resta dels socis/es.

## **Article 11.- OBLIGACIONS**

### **Són deures de l'associats/des:**

- a) Compartir les finalitats de ACORDEM i col·laborar per a la consecució de les mateixes.
- b) Pagar les quotes ordinàries i extraordinàries, així com altres aportacions que conformement als Estatuts, puguin correspondre a cada associat/a.
- c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats per la Junta Directiva i l'Assemblea General.

Sense perjudici de la pèrdua de la condició d'associat/a per impagament de les quotes socials, fins que es procedeix a la seva expulsió, l'associat/a tindrà en suspens el dret de sufragi actiu i passiu. Aquesta suspensió del dret es produirà amb l'impagament d'una sola de les quotes i mentre es procedeixi a la seva regularització o a la pèrdua definitiva de la condició d'associat/a.

## **CAPÍTOL VI**

### **DELS ÒRGANS DE GOVERN I FORMA D'ADMINISTRACIÓ**

#### **SECCIÓ 1ª.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL D'ASSOCIATS/AS**

##### **Article 12.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL D'ASSOCIATS/DES**

L'òrgan suprem i sobirà de ACORDEM és l'Assemblea General d'associats/des. Aquesta actua amb plena sobirania i caràcter fonamentalment deliberatiu, i decideix les línies generals d'actuació a seguir durant el període que intervingui fins a la següent Conferència.

##### **Article 13.- LEGITIMACIÓ PER A CONVOCAR LES ASSEMBLEES**

Les Assemblees seran convocades pel president/a de l'Associació, per iniciativa pròpia del mateix, per acord de la Junta Directiva o per sol·licitud signada pel 10% del nombre

total d'associats/as, o un mínim de 6 membres en cas de que el nombre d'associats/des sigui inferior a 60.

Acordat per la Junta Directiva la convocatòria d'una Assemblea General, el President/a haurà de convocar-la en el termini màxim de quinze dies naturals, per a la seva celebració, dintre del termini de quinze dies, a contar de la data de l'acord.

La sol·licitud de convocatòria efectuada pels associats/des, haurà de contenir expressament l'ordre de dia de la sessió, adjuntant els documents o informació que fos necessària per a l'adopció dels acords, si aquesta documentació o informació hagués de ser tinguda en compte per a això.

La sol·licitud haurà de ser presentada davant el Secretari o la Secretària de ACORDEM, qui segellarà una còpia per al seu lliurament al presentador/a de aquella.

El Secretari o Secretària de ACORDEM, després de comprovar els requisits formals (nombre d'associats/des, convocatòria i documentació, si escau), donarà part al President/a, perquè, en el termini de quinze dies des de la seva presentació, convoqui l'Assemblea que haurà de celebrar-se dintre del mes següent a la data de la presentació. Si la sol·licitud no tingués els requisits formals anteriorment citats, el Secretari/a tindrà per no formulada la sol·licitud, procedint al seu arxiu amb comunicació a l'associat/da que encapçali la llista o signatures.

Si el President/a no convoqués en el termini dels quinze dies subsegüents o convoqués l'Assemblea dintre del termini per a la seva celebració amb posterioritat al mes des de la sol·licitud, els promotors estaran legitimats per a procedir a la convocatòria de l'Assemblea General, expressant dites extremes en la convocatòria, que anirà signada per la persona que encapçali les signatures o llista de la sol·licitud.

#### **Article 14.- FORMA DE LA CONVOCATÒRIA**

La convocatòria efectuada per les persones legitimades, de conformitat amb el disposat en l'article anterior, haurà de ser comunicada amb una antelació de quinze dies a la celebració de l'Assemblea, bé per correu ordinari o de forma telemàtica, i en el cas d'existir tauler d'anuncis, serà exposada en aquest o en la pàgina WEB de ACORDEM amb la indicada antelació.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia, així com el lloc, data i hora de la seva celebració.

La documentació necessària i informació que hagi de ser tinguda en compte per a l'adopció dels acords, haurà d'estar a la disposició dels associats/des i la Secretaria ha de buscar les formes de fer-lo efectiu, amb una antelació mínima de quinze dies a la celebració de l'Assemblea.

#### **Article 15.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA**

L'Assemblea General Ordinària haurà de convocar-se en el mes de gener de cada any, amb almenys vuit setmanes d'antelació a fi de tractar els següents punts de l'ordre del dia:

Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior (sigui Assemblea General Ordinària o Extraordinària).

Examen i aprovació, si procedís, dels Comptes de l'exercici anterior.

Examen i aprovació, si procedís, dels Pressupostos de l'exercici, en el qual es fixarà la quota dels associats/des, així com de les associacions.

Examen de la memòria d'activitats i aprovació, si procedís, de la gestió de la Junta Directiva.

Aprovació, si procedís, del Programa d'Activitats.

Aprovació, si procedís dels Reglaments de les assemblees, de les Comissions de Treball, del Consell Científic o Assessor de ACORDEM i altres òrgans de funcionament de l'associació.

#### **Article 16.- DE L'ASSEMBLEA GENERAL EXTRAORDINÀRIA**

Fora dels punts de l'ordre del dia expressats en l'article anterior, per a l'adopció de qualsevol acord es requerirà la convocatòria d'Assemblea General Extraordinària, i en concret per a tractar dels següents aspectes:

Modificació parcial o total dels Estatuts.

Dissolució de l'Associació.

Nomenament de la Junta Directiva

L'aprovació del canvi de domicili.

#### **Article 17 .- QUÒRUM:**

Les Assemblees, tant ordinàries com extraordinàries, quedaran vàlidament constituïdes, prèvia convocatòria efectuada quinze dies abans de la reunió, quan concorrin a elles, presents o representats, un terç dels associats i les associades amb dret a vot, i en segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre.

Per al còmput d'associats/des o nombre de vots representats, els associats i associades hauran d'acreditar-se davant el/la Sr. /a Secretari/a amb antelació a l'inici de la sessió.

El president/a i el secretari/a de l'Assemblea seran designats/des a l'inici de la reunió.

#### **Article 18.- FORMA DE DELIBERAR I ADOPCIÓ D'ACORDS**

Tots els assumptes es debatran i votaran conforme figurin en l'ordre del dia. El President/a iniciarà el debat, obrint un primer torn d'intervencions en el qual es farà ús de la paraula prèvia la seva autorització. Igualment, el President/a moderarà els debats, podent obrir un segon torn d'intervencions o concedir la paraula per al·lusions.

Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran per Consens, o quan sigui del tot impossible per majoria simple o qualificada de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superin als negatius, salvo per als casos en els quals es requereixi majoria qualificada, establerts en el paràgraf següent.

No obstant això, requeriran majoria qualificada de dos terços dels associats/des presents o representats, els acords relatius a dissolució de l'associació, modificació dels Estatuts, disposició o alienació de béns.

Els acords de l'Assemblea General que afectin a la denominació de l'Associació, domicili, fins i activitats estatutàries, àmbit d'actuació, designació dels associats/des de la Junta Directiva , constitució de federacions, confederacions i unions, dissolució, o els de modificacions estatutàries, es comunicaran al Registre d'Associacions per a la seva inscripció, en el termini d'un mes des que es produeixi l'acord.

#### **Article 19.- DELEGACIONS DE VOT O REPRESENTACIONS**

La representació o delegació de vot només serà vàlida per a la sessió o convocatòria per la qual s'expedeixi, sent nul·la qualsevol delegació o representació indefinida.

Haurà de fer-s'hi constar per escrit, amb indicació de les dades personals, nombre de soci/a que delega i les dades personals de qui ho representa, signat i rubricat per ambdós.

### **SECCIÓ 2ª- DE L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ**

#### **Article 20.- JUNTA DIRECTIVA. COMPOSICIÓ I DURADA.**

La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat de govern, representació i administració de l'Associació, sense perjudici de les potestats de l'Assemblea General com òrgan sobirà.

És l'òrgan encarregat d'assegurar la coordinació entre els associats/des de ACORDEM

El seu mandat serà de tres anys, no podent ser els seus membres reelegits durant més de tres anys de forma consecutiva per a un mateix càrrec.

#### **Article 21.- DELS CÀRRECS**

La Junta Directiva estarà formada per un/a President/a, un/a Vicepresident/, un/a Secretari/a, un/a Tresorer/a i un nombre indeterminat de vocals, una per comissió de treball.

L'exercici del càrrec serà personal, sense que pugui delegar-se el vot en les sessions de la Junta Directiva.

#### **Article 22 .- ELECCIÓ**

Per a ser membre de la Junta Directiva seran requisits imprescindibles ésser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils, no ocupar càrrec públic o de representació en altres organitzacions i no vulnerar els motius d'incompatibilitat establerts en la legislació vigent.

Els membres de la Junta Directiva seran triats/des, entre els delegats i delegades en l'Assemblea General Extraordinària, de conformitat amb el disposat en l'Article 16.

Convocada Assemblea General, per a la designació de la Junta Directiva, els socis/es que pretenguin exercir el seu dret a ser elegits, hauran de presentar la seva candidatura amb una antelació, com a mínim, de vint-i-quatre hores a la celebració de l'Assemblea.

Produïda una vacant, provisionalment, la Junta Directiva podrà designar a altre membre de la mateixa per a la seva substitució, fins que es produeixi l'elecció del/la vocal corresponent per l'Assemblea General en la primera sessió que es convoqui.

### **Article 23.- CESSAMENT DELS CÀRRECS**

**Els membres de la Junta Directiva cessaran en els seus respectius càrrecs per les següents causes:**

Per mort o declaració de defunció.

Per incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb l'establert en l'ordenament jurídic.

Per resolució judicial.

Per transcurs del període del seu mandat. No obstant això, fins a tant no es procedeixi a l'Assemblea General subsegüent per a l'elecció de la nova Junta Directiva, aquella continuarà en funcions, havent-se d'expressar aquest caràcter en quants documents haguessin de signar en funció als respectius càrrecs.

Per renúncia.

Per acord adoptat amb les formalitats estatutàries, en qualsevol moment, per l'Assemblea General.

Per la pèrdua de la condició d'associat.

Els cessaments i nomenaments hauran de ser comunicats al Registre d'Associacions, per a la seva deguda constància i publicitat.

### **Article 24 .- DEL PRESIDENT/A O COORDINADOR/A GENERAL**

**Correspon al President/a:**

L'ostentació de la representació de l'Associació davant tota classe de persones, autoritats i entitats públiques o privades.

La Convocatòria de les reunions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General, presidir-les, dirigir els seus debats, suspendre i aixecar les sessions.

L'execució dels acords de Junta Directiva i de l'Assemblea General , podent per a això realitzar tota classe d'actes i contractes i signar aquells documents necessaris a tal fi; sense perjudici que per cada òrgan en l'exercici de les seves competències, a adoptar els acords es faculti expressament per a la seva execució a qualsevol altre membre de la Junta Directiva.

Complir i fer que es compleixin els acords de la Junta Directiva i de l'Assemblea General

Ordenar les despeses i pagaments de l'Associació.

Dirimir amb el seu vot els empats.

El visat de les actes i certificacions dels acords de la Junta Directiva i de l'Assemblea General.

L'exercici de quantes altres funcions siguin inherents a la seva condició de President de la Junta Directiva i de l'Assemblea General.

#### **Article 25 .- DEL VICEPRESIDENT/A O VICECOORDINADOR/A GENERAL**

Correspondrà al Vicepresident/a realitzar les funcions del President/a en els casos d'estar vacant el càrrec per absència o malaltia, podent actuar també en representació de l'Associació en aquells supòsits en que així es decideixi per la Junta Directiva i l'Assemblea General, segons els acords.

#### **Article 26.- DEL SECRETARI/A.**

Correspon al Secretari/a de la Junta Directiva les següents funcions:

Assistir a les sessions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General i redactar i autoritzar les actes d'aquelles.

Efectuar la convocatòria de les sessions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General , per ordre del President/a, així com les citacions dels membres d'aquella i socis d'aquesta.

Donar part immediata al President/a de la sol·licitud de convocatòria efectuada pels socis/as en la forma prevista en l'article 13 dels presents Estatuts.

Rebre els actes de comunicació dels membres de la Junta Directiva en relació amb aquesta i dels socis i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions, certificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals hagi de tenir coneixement.

Preparar el despatx dels assumptes, i per tant amb la documentació corresponent que hagués de ser utilitzada o tinguda en compte.

Expedir certificacions dels acords aprovats i qualssevol altres certificacions, amb el vistiplau del President, així com els informes que fossin necessaris.

Tenir sota la seva responsabilitat i custòdia l'Arxiu, documents i Llibres de l'Associació, a excepció del/els llibres de comptabilitat.

Qualsevol altres funcions inherents a la seva condició de Secretari/a.

En els casos d'absència o malaltia i, en general, quan concorri alguna causa justificada, el Secretari/a serà substituït per el/la vocal de menor edat.

#### **Article 27.- DEL TRESORER/A.**

Correspon al Tresorer/a:

Recaptar els fons de l'Associació, custodiar-los i invertir-los en la forma determinada per la Junta Directiva. Efectuar els pagaments, amb el vistiplau del President/a.

Intervenir amb la seva signatura tots els documents de cobraments i pagaments, amb la conformitat del President/a.

Portar els llibres de comptabilitat i el compliment de les obligacions fiscals, en termini i forma, de l'Associació.

L'elaboració de l'avantprojecte de Pressupostos per a la seva aprovació per la Junta Directiva per la seva submissió a l'Assemblea General . En la mateixa forma es procedirà respecte a l'Estat General de Comptes per a la seva aprovació anual per l'Assemblea.

Qualssevol altres inherents a la seva condició de tesorero/a, com responsable de la gestió econòmica financera.

## **Article 28.- DELS/DE LES VOCALS**

**Correspon als/les vocals:**

Rebre la convocatòria de la sessió de Junta Directiva amb l'antelació fixada en els presents Estatuts, contenint aquella l'ordre del dia.

Participar en el debat de les sessions.

Exercir el seu dret al vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que ho justifiquen.

Formular precs i preguntes.

Obtenir la informació precisa per al compliment de les funcions que li fossin assignades.

## **Article 29.- APODERAMENTS**

La Junta Directiva podrà nomenar apoderats/des generals o especials.

## **Article 30.- CONVOCATÒRIES I SESSIONS**

1.- Per a la vàlida constitució de la Junta Directiva a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i adopció d'acords, haurien d'estar presents la meitat dels seus membres requerint-se, necessàriament, la presència del President/a i del Secretari/a o de qui els substitueixin.

2.- La Junta Directiva es reunirà, almenys, una vegada al trimestre i quantes vegades calgui per a la bona marxa de l'Associació, per convocatòria realitzada pel president/a, a iniciativa pròpia o de qualsevol dels seus membres.

3.- La convocatòria, amb els seus elements formals (ordre del dia, lloc i data...), es farà arribar amb una antelació mínima de 15 dies a la seva celebració, bé per correu ordinari o de forma telemàtica, i en el cas d'existir tauler d'anuncis, serà exposada en aquest o en la pàgina WEB de ACORDEM amb la indicada antelació.

4.- Les deliberacions seguiran el mateix règim assenyalat en l'article 18 per a l'Assemblea general dels socis i les sòcies . Els acords s'adoptaran per Consens, o quan sigui del tot impossible per majoria de simple, excepte en els casos en els quals es requereix majoria qualificada, establerts en l'article 18 dels presents Estatuts, dirimint el vot del President en cas d'empat.

5.- No podrà adoptar-se cap acord que no figuri a l'ordre del dia, tret que, estant presents la totalitat dels membres que componen la Junta Directiva o Taula de Coordinació, ho acordin per unanimitat.

6.- Igualment quedarà vàlidament constituïda la Junta Directiva sense convocatòria prèvia, quan estant presents tots/es i cadascun dels/de les membres, així s'acordés per unanimitat, estant-se a l'esmentat en l'apartat anterior quant als acords. Les Juntes així constituïdes rebran la denominació de Junta Directiva Universal.

7.- A les sessions de la Junta Directiva podran assistir aquelles persones amb funcions d'assessorament, prèviament citades o convidades pel president, així com tots/es els/les associats/des de ACORDEM amb veu i sense vot per a millor encert en les seves deliberacions.

### **Article 31.- COMPETÈNCIES DE LA JUNTA DIRECTIVA**

**La Junta Directiva tindrà les següents atribucions:**

La confecció del Pla d'Activitats.

El otorgació d'apoderaments generals o especials.

L'organització i el desenvolupament de les activitats aprovades per l'Assemblea General.

L'aprovació del Projecte de Pressupost per a la seva aprovació definitiva per l'Assemblea General.

L'aprovació de l'estat de Comptes elaborat per el/la Tresorer/a, per a la seva aprovació definitiva, si procedís, per l'Assemblea General.

L'elaboració de la Memòria anual d'activitats per al seu informe a l'Assemblea General.

La creació de les Comissions de Treball que estimi convenientes, per al desenvolupament de les funcions encomanades i les activitats aprovades, així com per a qualssevol altres qüestions derivades del compliment de les fins socials. Aquestes comissions regularan el seu funcionament intern en la forma que s'acordin per aquestes en la seva primera sessió constitutiva.

La creació del Consell del Consell Científic o Assessor, triant els membres que formen part a proposta dels associats/des, contemplant el principi de paritat.

La resolució provisional de les sol·licituds relatives a l'admissió d'associats/des.

La coordinació i harmonització entre si les diverses iniciatives amb altres col·lectius i associacions ATTAC, així com assegurar la continuïtat del contacte amb ATTAC Espanya i amb el moviment internacional ATTAC i les iniciatives empreses en aquest àmbit.

Assegurar la circulació dels fluxos d'informació entre tots els associats/des de ACORDEM, mantenint un lloc comú en Internet, així com l'edició d'un correu periòdic d'enllaç electrònic.

Acceptar o rebutjar les herències, llegats, donatius i subvencions.

Qualsevol altra competència que no estigui assignada específicament en aquests Estatuts a l'Assemblea.

## **Article 32.- DE LES OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA**

Són obligacions dels/de les membres de la Junta Directiva, a títol enunciatiu, complir i fer complir les fins de l'Associació, concórrer a les reunions a les quals siguin convocats/des, ocupar el càrrec amb la deguda diligència d'un/a representant lleial i complir en les seves actuacions amb el determinat en les disposicions legals vigents i en els presents Estatuts.

Els/les membres de la Junta Directiva respondran enfront de l'Associació dels danys i perjudicis que causin per actes contraris a la Llei o als Estatuts o pels realitzats negligentment. Quedaran exempts de responsabilitat qui s'oposessin expressament a l'acord determinant d'aquests actes o no hagués participat en la seva adopció.

## **Article 33 .- CARÀCTER GRATUÏT DEL CÀRREC**

Els/as membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec gratuïtament, sense que en cap cas puguin rebre retribució per l'acompliment de la seva funció, sense perjudici del dret a ser reemborsats/des en les despeses ocasionades en exercici dels càrrecs, sempre que aquests es trobin deguda i formalment justificats.

## **SECCIÓ 3ª**

### **DISPOSICIONS COMUNES ALS ÒRGANS**

## **Article 34.- DE LES ACTES**

De cada sessió que celebrin l'Assemblea General i Junta Directiva s'aixecarà acta per el/la Secretari/a, que especificarà necessàriament el quòrum necessari per a la vàlida constitució (en el cas de la Junta Directiva s'especificaran necessàriament els/les assistents), l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps que s'han celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

En l'acta figurarà, a sol·licitud dels/les respectius/ves membres el vot contrari a l'acord adoptat, la seva abstenció i els motius que la justifiquin o el sentit del seu vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seva intervenció o proposta, sempre que aporti en l'acte o en el termini de quaranta-vuit hores el text que es correspongui fidelment amb la seva intervenció, fent-se així constar en l'acta o adjuntant-se còpia a la mateixa.

Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió, podent no obstant això emetre el/la Secretari/a certificació sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta.

En les certificacions d'acords adoptats emeses amb anterioritat a l'aprovació de l'acta es farà constar expressament tal circumstància.

Les Actes seran signades per el/la Secretari/a i visades per el/la President/a.

## **Article 35.- IMPUGNACIÓ D'ACORDS**

Els acords de l'Assemblea General i la Junta Directiva podran ser impugnats davant l'ordre jurisdiccional civil en la forma legalment establerta.

Els/les associats/des podran impugnar els acords i actuacions de ACORDEM que estimin contraris als Estatuts dintre del termini de quaranta dies, a partir de la data d'adopció dels mateixos, instant la seva rectificació o anul·lació i la suspensió preventiva si escau, o acumulant ambdues pretensions pels tràmits establerts en la Llei d'Enjudiciament Civil.

En tant es resolen les discrepàncies d'ordre intern que puguin suscitar-se en l'associació, les sol·licituds de constància registral que es formulin sobre les qüestions controvertides només donaran lloc a anotacions provisionals.

## **CAPÍTOL VII**

### **RÈGIM ECONÒMIC**

#### **Article 36.- PATRIMONI FUNDACIONAL**

En el moment de la seva constitució ACORDEM no té Patrimoni Fundacional.

#### **Article 37.- TITULARITAT DE BÉNS I DRETS**

ACORDEM haurà de figurar com titular de tots els béns i drets que integren el seu patrimoni, els quals es faran constar en el seu inventari i s'inscriuran, si escau, en els Registres Públics corresponents.

#### **Article 38.- FINANÇAMENT**

**ACORDEM, per al desenvolupament de les seves activitats, es finançarà amb:**

Els recursos que vinguin del rendiment del seu patrimoni, si escau.

Les quotes dels associats/des, ordinàries o extraordinàries.

Els donatius o subvencions que poguessin ser concedides per persones físiques o jurídiques, públiques o privades sempre que no afectin a la independència de ACORDEM, aquesta afectació o no serà determinada per la Junta Directiva.

Donacions, herències o llegats, acceptades per la Junta Directiva sempre que no afectin a la independència de ACORDEM, aquesta afectació o no serà determinada per la Junta Directiva.

Els ingressos provinents de les seves activitats.

Els beneficis obtinguts per ACORDEM, derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, haurien de destinar-se exclusivament al compliment de les seves finalitats, sense que càpiga en cap cas el seu repartiment entre els/les associats/des ni entre els seus cònjuges o persones que convisquin amb aquells/es amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni la seva cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

#### **Article 39.- EXERCICI ECONÒMIC, PRESSUPOST I COMPTABILITAT**

1. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural, pel que començarà el 1 de gener i finalitzarà el 31 de desembre de cada any.
2. Anualment la Junta Directiva confeccionarà el Pressupost i serà aprovada en Assemblea General. Amb l'aprovació del referit Pressupost quedaran aprovades les quotes ordinàries per a l'exercici corresponent.
3. L'Assemblea General aprovarà anualment els comptes de ACORDEM una vegada finalitzat l'exercici pressupostari al que corresponguin.
4. La Junta Directiva durà els corresponents llibres de comptabilitat, que permetin obtenir una imatge fidel del patrimoni, el resultat i la situació financera de ACORDEM.

## **CAPÍTOL VIII**

### **DISSOLUCIÓ I APLICACIÓ DEL CAPITAL SOCIAL**

#### **Article 40.- DISSOLUCIÓ**

**ACORDEM es dissoldrà per les següents causes:**

Per acord adoptat per majoria qualificada en Assemblea General Extraordinària.

Per les causes que es determinen en l'article 39 del Codi Civil.

Per sentència judicial ferma.

#### **Article 41.- LIQUIDACIÓ**

Acordada la dissolució de, ACORDEM s'obre el període de liquidació, fins a la fi del qual l'entitat conservarà la seva personalitat jurídica.

Els/les membres de la Junta Directiva en el moment de la dissolució es converteixen en liquidadors/es, tret que els/les designi expressament l'Assemblea General o el/la jutge que, si escau, acordi la dissolució.

**Correspon als/les liquidadors/es:**

Vetllar per la integritat del patrimoni de ACORDEM.

Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguin precises per a la liquidació.

Cobrar els crèdits de ACORDEM.

Liquidar el patrimoni i pagar als/les creditors/es.

Aplicar els béns sobrants a les fins previstes pels Estatuts.

Sol·licitar la cancel·lació dels seients en el Registre.

El patrimoni resultant després de pagades els deutes i càrregues socials, es destinarà a entitats no lucratives que perseguixin fins d'interès general anàlegs als realitzats per la

mateixa. Igualment podran ser destinats els béns i drets resultants de la liquidació a entitats de dret públic.

En cas d'insolvència de ACORDEM la Junta Directiva o, si escau, els/les liquidadors/es, han de promoure immediatament l'oportú procediment concursal davant el/la jutge competent.

## **CAPÍTOL IX**

### **ÒRGAN DE GARANTIES ESTATUTÀRIES I DE REVISIÓ DE COMPTES DE ACORDEM.**

#### **Article 42. LA COMISSIÓ DE GARANTIES ESTATUTÀRIES I DE REVISIÓ DE COMPTES**

La Comissió de Garanties, Control i Revisió de Comptes és l'òrgan de garanties democràtiques de ACORDEM.

#### **Article 43.- FUNCIONS**

**Són funcions de la Comissió de Garanties, Control i Revisió de Comptes, les següents:**

Vetllar pel compliment i la correcta aplicació dels estatuts en el conjunt de ACORDEM.

Garantir el respecte dels drets i deures del conjunt dels/ de les associats/des.

Serà, al seu torn, l'encarregada de l'estudi i recomanació de faltes i sancions d'associats/des a la Junta de l'associació.

Presentarà un informe de la seva gestió a la Junta.

Poden assistir a les sessions que celebri la Junta. Amb veu però sense vot.

Assisteixen a la Junta de ACORDEM com membres nats.

Revisar els comptes anuals i presentar un informe a l'Assemblea General sobre l'estat de les mateixes.

#### **Article.44.- COMPOSICIÓ**

La composició de la Comissió de Garanties Estatutàries i de Revisió de Comptes constarà de 3 a 5 dels/de les associats/des integrants de ACORDEM (amb representació paritària de gènere) als quals es triarà en cada Assemblea General Ordinària. Aquestes persones no podran ser membres de la Junta.

L'Assemblea de ACORDEM podrà renovar a un nombre igual de membres de la Comissió de Garanties i Control i de Revisió de Comptes com els/les quals hagin causat baixa en aquest òrgan.

Deuran de renunciar a tractar i resoldre sobre assumptes en els quals poguessin ser part del mateix, podent recusar la seva presència en la resolució de conflictes els interessats o les interessades afectats/des.

#### **Article.45.- REGLAMENT**

El funcionament i competències específiques de la Comissió de Garanties i Control i de Revisió de Comptes serà definit per un reglament a aprovar per la Junta Rectora de ACORDEM, segons les propostes que elabori a tal fi la pròpia Comissió. Aquest reglament haurà de ser aprovat en la primera sessió de la Junta que se celebri després de l'Assemblea.

## **CAPÍTOL X**

### **MODIFICACIÓ ESTATUTÀRIA**

#### **Article 46.- MODIFICACIÓ DELS PRESENTS ESTATUTS**

La modificació dels presents Estatuts requereix la convocatòria d'una Assemblea General extraordinària amb dos mesos d'antelació i amb proposta degudament explicitada.

L'adopció de modificacions precisarà de la majoria numèrica de dos terços dels/les socis/es assistents a l'Assemblea convocada per a això.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA**

Es garanteix per principi la plena autonomia dels diversos/as associats/as de ACORDEM en els seus respectius àmbits, dintre dels presents estatuts.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA**

En tots els documents elaborats per ACORDEM (actes, comunicats, estudis, ponències, llibres i revistes...) es contemplarà obligatòriament el llenguatge de gènere, com condició prèvia per a la seva aprovació.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA**

Es garantirà el compliment de paritat, en la composició de tots els òrgans de govern de ACORDEM, així com de les Comissions de treball i del Comitè Científic, sent requisit d'obligat compliment per a la seva constitució.

#### **Signatures:**

Alberto Ameijide Sanchez

Alfonso Muñoz Infante

Antonio Fuertes Esteban

Carmen Rivas Silva

Eugeni Sans Farre

Inmaculada Pareja Ibar

Barcelona, 15 gener de 2010